【別紙2】

主任介護支援専門員研修
提出物一覧確認表

※ 提出書類に不足・不備がある場合、受付できない場合があります。

※ 提出書類の不足が無いか、9 には個人情報の記載がないかを確認し、ご自身で下表にチェック✔をいれてください。

※ 提出書類は全てA4サイズで揃えてください。（介護予防サービス支援計画書のみA3サイズでも構いません。）

※ 提出書類において申込み時点の氏名と異なる書類がある場合は、本人確認のできる公的書類の写しを添付してください。

	提出書類の名称	受講者 チェック欄	事務局 チェック欄
全員提出	1. 提出物一覧確認表		
	2. 主任介護支援専門員研修受講申込書 （捺印されたもの）		
	3. 介護支援専門員証 【写し】		
	4. 専門研修課程Ⅰ（更新研修A（前期））修了証 【写し】		
	5. 専門研修課程Ⅱ（更新研修A（後期））修了証 【写し】		
	6. 実務経験証明書		
（該当の方のみ提出）	7. 誓約書 ※申込時点で実務経験が5年（60ヶ月）に満たない場合のみ提出してください。		
	8. ケアマネジメントリーダー養成研修の修了証明書の写し 又は、日本ケアマネジメント学会が認定する認定ケアマネジャーの認定証の写し ※受講資格②に該当する場合のみ提出してください。		
全員提出	9. 居宅・施設サービス計画書第1表～第3表又は 介護予防サービス支援計画書 ※個人情報（地域名称・固有名称）が記入されているものは、再提出していただくことがあります。		

介護支援専門員登録番号								
氏　　名								

事務局処理欄						