

【会員証再発行について】

会員証の再発行手続きについては、以下の通りです。手順に従ってお手続きください。

手 順

- ① 郵便局にて「定額小為替」500円分(税込)(振出手数料100円がかかります)を購入する。
- ② ご購入いただいた「定額小為替」には何も記入しない。
- ③ 下記「会員証再発行依頼書」に必要事項をご記入の上、簡易書留にて事務局まで送付してください。
- ④ 2週間以内には、お手元に新しい会員証を送付させていただきます。もし、2週間たってもお手元に届かない場合は、事務局までお問合せください。

問合先

〒651-0062

神戸市中央区坂口通 2-1-1 兵庫県福祉センター5階

一般社団法人兵庫県介護支援専門員協会事務局

TEL 078-221-4102 Fax 078-221-4122

E-mail : info@hyogo-caremanet.com HP : http://www.hyogo-caremanet.com

会員証再発行依頼書

以下の理由により会員証の再発行を依頼いたします。

再発行理由 ※該当するものに○をつけてください。

() 会員証紛失・毀損のため

() 氏名変更のため(旧姓:)

() その他の理由 ()

依頼者名	
会員番号	※介護支援専門員登録番号と同じ
送付先住所	〒 (勤務先の場合は、事業所名もお書きください)
連絡先	TEL () FAX ()