# 一般社団法人 兵庫県介護支援専門員協会 生涯研修履修認定申請募集のご案内 研修手帳〈生涯研修課程〉(黄色の手帳)をお持ちの方が対象です

下記の通り生涯研修履修認定申請を募集します。希望される方は受付期間<平成25年4月 1日(月)~4月30日(火)>を厳守のうえ、申請下さいますようご案内申し上げます。

1. 研修単位認定制度の目的 介護支援専門員の自己研鑽を推進し、質の向上を目指すとともに、社会的評価を高める ことを目的とする。

#### 2. 申請資格

平成20年4月~平成25年3月の5年間で、各分野4単位以上(ただし、①B·Eは双方の合算で4単位 ②F·Gを除く)、合計50単位以上を取得した介護支援専門員とする。

### 3. 申請書入手方法と申請手順

3. 申請書人	<b>手万法と甲請手順</b>	
	会員	非 会 員
申請書入手	同封の「申請書」をご活用ください。	①下記の当協会ホームページに「申請のご 案内」及び「申請書」を掲載いたします。 http://www.hyogo-caremanet.com/ ② 郵送希望者は、申請書送付のための返 信用封筒(A4)に、「送付先住所」・「申請 書送付希望」と記載し、事務局に送付して ください。
申請書送付	以下を事務局に送付してください。 1)申請書(記載し、押印する) 2)研修手帳<生涯研修課程> (開催日・研修名・主催者名の記載と、シール貼付の確認整理をする) 3)申請料・為替(2、500円) ※為替は郵便局でお求めいただけます。 ※為替には何も記入しないでください。 ※為替発行手数料はご負担下さい。	以下を事務局に送付してください。 1)申請書(記載し、押印する) 2)研修手帳<生涯研修課程> (開催日・研修名・主催者名の記載と、シール貼付の確認整理をする) 3)申請料・為替(5、000円) ※為替は郵便局でお求めいただけます。 ※為替には何も記入しないでください。 ※為替発行手数料はご負担下さい。
受付期間	平成25年4月1日(月)~4月30日(火)	で有効です。以降のご提出分については理由の
審 査 後 の 証明書発行	7月中旬頃に証明書(本状および携帯用	)の発送を予定しています。

- \* 〈基礎研修課程〉(グレーの手帳)との合算はできません。〈生涯研修課程〉(黄色の手帳)のシールのみ有効です。
- \* 受講日、研修名をご記入の上、シールを所定の場所に貼付してください。
- \* 単位数が不足(分野別・総合計)している場合、認定できませんのでご注意ください。
- \* 認定・不認定に関わらず、申請料はお返ししませんので、ご了承ください。
- \* お送り頂きました「研修手帳」は審査が終わる7月中頃までお預かりし、審査結果のご通知と共にお返ししますのでご了解ください。

### <送付先・問い合わせ>

一般社団法人 兵庫県介護支援専門員協会 事務局 住 所:〒651-0062 神戸市中央区坂口通2丁目1番1号 兵庫県福祉センター 5階

電 話:(078)221-4102 FAX:(078)221-4122

# 生涯研修履修認定申請書

	申 請 日	平成 年 月 日
	会 員 区 分	□ A 会 員 会員番号
	(※口内にチェックしてください)	□ B非会員
	住所	7
申請者	(※手帳等の返却を希望される住所 をご記入下さい。勤務先の場合は、必 ず事業所名までご記入下さい。)	
	氏名	印
	連絡先電話番号 (※口内にチェックしてください)	□自 宅( ) □勤務先( ) □携 帯( )

※申請には50単位以上(A~E の各分野4単位以上(ただし、B·E は双方の合算で4単位以上) の単位の合計が50単位以上)が必要となります。F·G(網掛け部分)については、取得の如何を問いません。

### ①平成20年4月~平成23年9月に取得されたもの

旧カテゴリー	内容	合	計	単	位
Α	介護保険制度と関連制度の知識				単位
В	ケアマネジメント論				単位
С	ケアのための保健医療福祉の知識				単位
D	社会資源(活用)論				単位
E	事例検討会への参画				単位
F	学会、研究大会等への参加				単位
G	その他				単位

## ②平成23年10月~平成25年3月に取得されたもの

新カテゴリー	内容	合	計	単	位
Α	社会資源に関する基本的知識・技術				単位
В	対人援助者としてのソーシャルワーク等の基本的知識技術等				単位
С	対人援助に係る関連領域の知識				単位
D	組織運営の基本的知識(社会的常識も含む)				単位
E	学会等への参加				単位
F	その他				単位

### ※研修手帳〈生涯研修課程〉(黄色の手帳)の同封をお願いします。

|--|

### 事務局記入欄

- · 受付日時
- · 受付整理番号