

主任介護支援専門員の仕事術

～居宅介護支援事業所の管理業務とは～

主催：主任介護支援専門員委員会

居宅介護支援事業所の管理者要件を主任介護支援専門員が担うことに決まったが居宅支援介護支援事業所の整備するもの、運営、管理をしていくのかを学んでいきます。

◇日時： 令和4年1月21日（金） 10:30～12:30 （受付10:00）

◇場所： 神戸市医師会館 （中央区橘通4-1-20）

◇テーマ： 主任介護支援専門員の仕事術～居宅介護支援事業所の管理業務～

◇講師： 日本ケアマネジメント学会 副理事長・認定ケアマネジャーの会
白木裕子氏

◇定員： 会場参加のみ 60名（先着順）

但し、新型コロナウイルス感染拡大が見られ、緊急事態宣言等により
研修会場が閉鎖された場合は研修を中止にする場合があります。

◇対象： 主任介護支援専門員

◇参加費：	神戸市ケアマネジャー連絡会 会員	1,000円
	兵庫県介護支援専門員協会 会員（神戸市以外）	2,000円
	一般の方（非会員）	4,000円

◇受講証明書発行、認定シールについて（事前申し込みのみ受付）

主任更新研修に必要な「受講証明書」を発行します。
兵庫県介護支援専門員協会からの認定シールの発行をします。

◇申し込み： Google フォームを使ってお申し込みください
<https://forms.gle/5qEkEGEh99EX8Zav5>
ホームページもしくはQRコードからも申し込みめます ⇒



◇締切： 令和3年12月27日（月）定員になり次第締切り

◇申込の流れ：①受付後、事務局から受付確認票と振込先をメール送付いたします。
※お申込み後、2週間を過ぎても受付確認票が不着の場合は事務局までご連絡ください。
②参加費は振込み期限までに入金をお願いします。手数料は各自ご負担ください。
※お振込みいただいた参加費はお返しできません。
中止となった場合のみ、参加費は返金させていただきます。ご了解ください。
③入金確認をもって申し込み完了といたします。
※会員の方は当日、受付にて会員証をご提示ください。
※入金後、当日不参加の方には資料を送付いたします。
※キャンセルされる方は、お手数ですが事務局まで連絡をお願いします。

愛称：フレアさん



◇問い合わせ： 事務局まで メールアドレス info@kobe-caremane.net
Tel 362-6222（業務時間 平日 月・水・金曜 10時-16時）