

気づきの自己評価シート推進委員会プレゼンツ

アセスメントプロセスに沿った事例検討会

～7つの領域から利用者の“今”を紐解き、ニーズと目標を導き出す～

気づきの自己評価シート推進委員会では、ケアマネジャーに求められている“利用者の生活を改善する”ことを目的にした事例検討会を開催いたします。

利用者の“今・ここで”をターゲットに、「利用者の“語り”」「健康(病気)」「心身機能・身体構造」「活動(ADL・IADL)」「役割」「個性」「環境」の7領域で紐解き、具体的なニーズと目標を導き出します。自身の普段の仕事(対人援助実践)の振り返りの場として、また自らの実践力を高めるための学びの場として、ぜひこの研修にご参加ください。

日 時：令和4年9月18日(日) 10:00～16:30
(受付 9:30～)

会 場：兵庫県立のじぎく会館 3階 大ホール
(神戸市中央区山本通 4-22-15)
※コロナ禍において参集での開催ができなくなった場合は、
オンライン(Zoom会議室)にて開催しますので、
参集、オンラインのどちらであっても参加できる方のみ
お申込みください。



講 師：一般社団法人 兵庫県介護支援専門員協会
気づきの自己評価シート推進委員会 委員
中野 穰 氏 山内 賢治 氏 藤井 雅代 氏
鶴本和香 氏 針山 大輔 氏 前川 嘉彦 氏
※受講人数によって講師担当変更することがあります。

定 員：80名 [先着順 定員になり次第締切り]

参加費：会 員 3,300円(税込) 非会員 6,600円(税込)

※参加費は、「払込票」をお送りしますので、期日までにお支払いください。お支払いがない場合は、キャンセル扱いとさせていただきます。

申込方法：当協会ホームページの研修案内ページから Webにてお申込みください。

※裏面の『令和4年度「アセスメントプロセスに沿った事例検討会」受講にあたってのお願い』をご確認の上、お申し込みください。

※参集、オンラインのどちらであっても参加できる方のみお申込みいただけます。
ご入金後の返金はできませんので、ご了承ください。

※9月1日までに協会から連絡がない場合は、必ず事務局までご連絡ください。

※キャンセルされる場合は、必ずご連絡ください。

《事例提出者を募集します》

「支援事例を改めて振り返ってみたい」「基礎から見直してみたい」と思う方は事例の提出をお願いいたします。思い切ってチャレンジしてください！様式(事例検討用シート)については県協会ホームページ(下記URL)からダウンロードしてください。

※兵庫県介護支援専門員協会>各種様式(クイックメニューの中)

URL：<http://www.hyogo-caremanet.com/download/>

事例提出いただいた方の中から、研修会当日の提供事例を選出いたします。

申込締切：令和4年8月24日(水) → 令和4年9月4日(日) ※延長しました。

【問合せ先】〒651-0062

神戸市中央区坂口通2丁目1番1号 兵庫県福祉センター5階

一般社団法人 兵庫県介護支援専門員協会 事務局

Tel (078) 221-4102 Fax (078) 221-4122

【受付時間】月曜日～金曜日(土・日・祝日は除く) 9:00～17:00

お申込みはこちらから
【兵庫県介護支援専門員
協会ホームページ】



令和4年度「アセスメントプロセスに沿った事例検討会」 受講にあたってのお願い

【参集・オンライン 共通のお願い】

1. 申込者以外の代理受講は認められません。
2. 申し込み後、キャンセルや変更をされる場合は、事務局までご連絡ください。
3. 受講証明書発行の要件として途中参加・中抜け・早退等は認められません。（トイレ休憩有り）
4. 参加費払込票が研修日の2週間前になっても届かない場合は、必ず事務局までご連絡ください。
5. 研修が参集またはオンラインとなるご案内は、メールにてお送りいたします。「@hyogo-caremanet.com」からのメールを受け取れるようにしておいてください。2週間前になっても連絡が無い場合は、ご連絡ください。

【参集型研修の場合】

1. 新型コロナウイルス感染症や災害などの状況により、変更や中止をする場合がございますので、予めご了承ください。なお、変更によりオンラインでの開催となった場合は、下記の【オンライン研修の場合】をご確認の上、ご参加いただきますようお願い申し上げます。
2. 37.5℃以上の発熱、せきやのどの痛みがある等、体調不良の場合は、受講をご遠慮ください（会場でも検温を実施し、受講をお断りする場合がございます）。
3. 研修参加時はマスクとフェイスシールドの着用、手指消毒、咳エチケットに御協力をお願い申し上げます。
4. フェイスシールドは各自ご用意ください。なお、当日お持ちでない方への販売もいたします。
5. 受講された皆さんに単位認定シールをお渡しいたします。
6. 受講証明書は、研修修了後、申込時に希望された方にお渡しいたします。

【オンライン研修の場合】

1. オンライン研修では、「Zoom」アプリを使用します。
2. 研修の前日までにオンライン会議ソフト「Zoom」アプリのインストール（無料）を行ってください。インストール済の場合でも、最新のバージョンに更新しておくことをお勧めいたします。なお、サインアップ（契約）をする必要はございません。
3. 「Zoom」への入室（参加）は研修開始30分前から可能です。開始10分前までにご入場ください（研修開始時刻を過ぎると入場できません）。
4. 当日の操作説明はありません。研修開始時刻になりましたら、講義が始まります。
5. 出欠の確認や、質疑応答等がございますので、必ずカメラ・マイク・スピーカーまたはイヤホン付きの端末でご参加ください（ヘッドセット、イヤホンマイクがあると便利です）。
6. 同じ部屋で複数の方がこの研修を受講される場合は、ハウリング（スピーカーから出た音を他の方のマイクが拾うことによって起こるピー音）を防ぐために必ずヘッドセットまたはイヤホンをご使用ください。
7. インターネット接続環境をご準備ください。1時間あたり500MB～1GB程度の通信量がかかります。データ通信量に上限のある契約をされている方はご注意ください。
8. 研修にはパソコン（Windows、Mac）や、iPhone、iPad、Android等のスマートフォン・タブレットで受講いただけますが、画面が大きい方が見やすいためパソコンでの受講を推奨します。
9. 可能なかぎり静かな場所から参加してください（マイクが付近の生活音等を集音するため）。
10. 受講のための連絡はメールにて行います。「@hyogo-caremanet.com」「@zoom.us」からのメールを受信できるようにしておいてください。
11. 同じメールアドレスで複数の方の受講は認めておりません。必ず1人1アドレスでお申込みください。
12. 受講証明書・単位認定シールは、研修受講状況を確認した後、申込時に希望された方に、郵送いたします。（後日、当日の画像と接続状況のデータを確認することで受講確認をいたします）